

HÔTEL COURTYARD BROSSARD
3300 RUE DE L'ÉCLIPSE, BROSSARD, QUÉBEC, J4Z 0P5
TEL 450.890.8080 / FAX 450.890.8081

COURTYARD®

BY MARRIOTT

Chers invités,

Il nous fait plaisir de vous accueillir à l'**Hôtel Courtyard par Marriott Brossard**.

Afin de rendre votre séjour plus agréable, nous vous invitons à prendre connaissance des points suivants ::

- L'hôtel est entièrement non-fumeur.
Des frais de pénalité d'un minimum de 200.00\$ seront chargés aux contrevenants.
- La consommation d'alcool et de nourriture est **STRICTEMENT** interdite dans les aires publiques de l'hôtel à l'exception des items du Marché.
- Nous ne tolérons pas l'encombrement, le regroupement et les jeux dans les corridors.
- Les rassemblements informels sont autorisés au Foyer du 2^{ème} étage sous certaines conditions ::
 - Lorsqu'il n'y a pas d'évènement banquets de réservés au centre de congrès
 - Rassemblement sans alcool et sans nourriture provenant de l'extérieur de l'hôtel
 - Respect de la propreté des aires publiques
 - Sans impact ou dérangement pour les autres clients de l'hôtel.
- Nous vous demandons de garder les portes des chambres fermées en tout temps.
- Le maximum de personnes dans la chambre est de quatre (4), sauf sur entente avec la réception.
- Les enfants de moins de 16 ans doivent être accompagnés d'un adulte à la piscine.
- Le centre d'entraînement physique est réservé aux invités de 16 ans et plus.
- Une carte de crédit est obligatoire lors de l'enregistrement ainsi qu'un dépôt de sécurité de 200.00\$ + taxes.
- Nous vous demandons d'éviter le bruit dans les corridors, en tout temps, par respect pour les autres clients de l'hôtel.
- La personne qui paie la chambre doit veiller à ce que celle-ci soit laissée dans un état décent. Tout bris ou toute disparition de matériel sera facturé(e) au responsable.
- Si un nettoyage additionnel est nécessaire sur le site de l'hôtel (intérieur et/ou extérieur), l'hôtel se réserve le droit d'appliquer des frais supplémentaires au signataire du groupe. Ces frais seront évalués par la direction.
- L'heure d'arrivée est prévue à partir de 4h00PM.
L'hôtel ne peut pas garantir l'accès aux chambres plus tôt.
L'heure de départ est fixée à 11h00AM.

À partir de **10h00 PM**, une surveillance accrue sera effectuée afin d'assurer un séjour paisible et relaxant auprès de tous nos invités. Après un 2^{ème} avertissement pour dérangement, l'établissement se réserve le droit de mettre fin au séjour des personnes du groupe ayant causé des problèmes et ce sans remboursement. Veuillez noter qu'il y a la présence de caméra dans les aires publiques de l'hôtel pour assurer votre sécurité durant votre séjour.

Nous vous remercions de votre collaboration.

Passez un excellent séjour parmi nous et bonne chance pour votre tournoi !

Nom de l'équipe : _____

Nom du responsable : _____

Signature : _____

HOTEL COURTYARD BROSSARD
3300 RUE DE L'ÉCLIPSE, BROSSARD, QUÉBEC, J4Z 0P5
TEL 450.890.8080 / FAX 450.890.8081

COURTYARD[®]

BY MARRIOTT

Dear Guests,

It is our pleasure to welcome you at the **Hotel Courtyard by Marriott Brossard**.

In order to make your stay more enjoyable, we wish to inform you of the below details:

- The hotel is entirely non-smoking. Fees of 200.00\$ will be charged to the offenders.
- It is **STRICTLY** forbidden to drink alcohol & consume food in the hotel's public area except items purchase at the Market.
- Informal gatherings are permitted at the 2nd floor Foyer under certain conditions ::
 - When there are no banquet events reserved at the convention center
 - Gathering without alcohol or food from outside the hotel
 - Respect for the cleanliness of public areas
 - Without impact or disturbance for other hotel guests.
- People gatherings and/or playing in the hallways will not be tolerated.
- Please keep your rooms' doors closed at all time.
- The maximum number of guests per room is four (4), unless an agreement was taken with the front desk.
- Children under 16 years old have to be accompanied by an adult at all time at the pool.
- The fitness center is reserved to guests that are 16 years or older.
- A credit card is mandatory upon check in and a deposit of 200.00\$ plus taxes is required.
- Avoid noise in the hallways at all time.
- If additional cleaning is required on the hotel premises (interior and/or exterior), the hotel reserves the right to apply additional fees to the group signatory. These fees will be assessed by management
- The person paying for the room is responsible for leaving the room in good condition at check out. Any damage or item missing will be charged to the guest paying the room.
- Check-in time is from 4:00 PM.
The hotel cannot guarantee the guestrooms access earlier.
Check-out time is 11:00 AM.

We enforce our quiet time policy in all guest rooms and hallways after **10h00 PM** in order to provide a safe and quiet environment for other guests who are trying to rest. We have a 2-strike policy on noise complaint that we receive from other guests or from our own observation. Following the second warning, the hotel reserves the right to evict the clients from their room(s) and from the hotel without any refund. Please note that there are cameras in the public areas of the hotel to ensure your safety during your stay.

We thank you for your collaboration.

Our team wishes you an excellent stay with us & good luck for your tournament!

Group's Name : _____

Name of responsible : _____

Signature : _____