



# PARAMÈTRES STANDARDS REQUIS POUR LA TENUE D'ENTRAÎNEMENT EN PÉRIODE DE COVID-19 (22 juin 2020)

		U4	U5	U6	U7	U8	U9	U10	U11	U12	U13 à U17	U18 +	
1. Espace	Nombre maximal de participants et d'intervenants (terrain à 11)	Minimum de 40m2 par personne (exemple : terrain de 100m par 60m peut accueillir 150 personnes) - MAX : 200 personnes										Minimum de 80m2 par personne (exemple : terrain de 100m par 60m peut accueillir 75 personnes) - MAX : 90 personnes	
	Nombre maximal de participants et d'intervenants (terrain à 9)	Minimum de 40m2 par personne (exemple : terrain de 60m par 45m peut accueillir 67 personnes) - MAX : 80 personnes										Minimum de 80m2 par personne (exemple : terrain de 60m par 45m peut accueillir 34 personnes) - MAX : 50 personnes	
	Nombre maximal de participants et d'intervenants (terrain à 7)	Minimum de 40m2 par personne (exemple : terrain de 60m par 30m peut accueillir 45 personnes) - MAX : 60 personnes										Minimum de 80m2 par personne (exemple : terrain de 60m par 30m peut accueillir 22 personnes) - MAX : 35 personnes	
	Nombre maximal de participants et d'intervenants (Complexe intérieur)	MAXIMUM DE 50 PERSONNES											
2. Organisation du terrain	Vestiaires	AUCUN ACCÈS AUX VESTIAIRES ET AUCUN CHANGEMENT D'UNIFORMES SUR PLACE											
	Couloirs de sécurité et points d'accès	Tous les terrains doivent avoir identifié un couloir sur le périmètre permettant une circulation sécuritaire autour du terrain. Les participants et intervenants doivent pouvoir circuler en respectant les règles de distanciation en vigueur. De plus, un point d'entrée unique au terrain doit être identifié, ainsi qu'un point de sortie.											
3. Accueil des participants	Accueil des participants	Un accueil permettant de répondre au questionnaire de pré-participation et de se laver les mains à l'entrée est mis en place sur chaque terrain où le club tient des événements.											
	Ratio éducateur/joueurs	1 pour 8			1 pour 12			1 pour 15			1 pour 20		
	Nombre de superviseurs « Horacio »	1 par lieu d'évènement (peut être le responsable à l'accueil ou le responsable de plateau)										1 responsable par lieu d'évènement (peut être l'éducateur adjoint, un gérant ou le responsable à l'accueil)	
	Durée maximale de temps actif par évènement	60 minutes				75 minutes				90 minutes			
	Temps de transition entre les évènements	10 minutes (ATTENTION, puisqu'un plus grand nombre de participants peut se regrouper sur un terrain, prévoyez plus de temps de transition pour éviter les rassemblements entre 2 séances)											
4. Matériel du Club	Matériel obligatoire - éducateur	Aucun											
	Matériel Club	Selon les protocoles établis par le club. <b>TOUT</b> le matériel <b>MANIPULÉ</b> par les joueurs doit être désinfecté entre chaque séance.											
	Ressources obligatoires sur le lieu de l'évènement	Désinfectants, lingettes, ou autres ressources permettant aux participants de se laver les mains et de désinfecter le matériel du club											
5. Protocole de pré-participation	Formulaire de reconnaissance de risque COVID-19 et questionnaire médical	Chaque parent/participant doit lire et signer le formulaire d'assurance responsabilité civile et le formulaire médical au moment de l'inscription à un évènement											
	Questionnaire et protocole préparticipation (accueil)	Le parent accompagne son enfant pour répondre au questionnaire de pré-participation						Le participant répond au questionnaire de pré-participation en arrivant au terrain					
6. Affichage et communication	Affichage des risques et procédures d'hygiène obligatoires	Les protocoles et règles sanitaires doivent être affichés et visibles aux participants et intervenants.											
7. Plan de réponse d'urgence	Matériel supplémentaire obligatoire sur le lieu d'évènement	Un kit d'urgence est disponible sur chaque lieu d'évènement comprenant une trousse de premiers soins, des gants et des masques (minimum de 2)											
	Personne responsable pour les intervention	Le superviseur « Horacio » ou l'éducateur peut intervenir en se servant du kit d'urgence sur le lieu de l'évènement											
8. Procédure d'accueil - rôle du parent	Procédure d'accueil - rôle du parent	Le parent du joueur doit accompagner son enfant jusqu'à ce que l'accueil se fasse par un adulte en charge (éducateur ou superviseur « Horacio ») - Le parent doit rester à proximité du terrain afin de pouvoir intervenir en cas d'urgence avec son enfant. Notez qu'aucun parent ne peut être sur le terrain s'il n'est pas identifié comme superviseur Horacio						Le parent doit déposer son enfant à l'endroit prévu à cet effet et rester à proximité du lieu de l'évènement (sans être sur le terrain ou autour) afin de pouvoir intervenir en cas d'urgence.			Pas de parents impliqués dans les activités		
		Selon les recommandations et l'organisation de l'évènement et les directives du club. Si le participant est autorisé à avoir du matériel sur le lieu de l'évènement, celui-ci est clairement identifié à son nom et seul le participant peut manipuler son matériel											
9. Matériel du participant	Matériel obligatoire - joueur	Selon les recommandations et l'organisation de l'évènement et les directives du club. Si le participant est autorisé à avoir du matériel sur le lieu de l'évènement, celui-ci est clairement identifié à son nom et seul le participant peut manipuler son matériel											
	Restrictions	Sur le terrain, limiter le contact du ballon avec les mains, pas de crachat, pas de contact prolongés avec les autres joueurs											
	Activités acceptées	Activation, préparation physique, développement technique, formes jouées, compétition											