

# ASSOCIATION DE SOCCER CHAUDIÈRE-OUEST



## Offre d'emploi Directeur(trice) Adjoint(e) - Administration et Opérations

### Description du poste

Seconder la direction exécutive et sportive, dont elle relève directement, dans la planification, l'organisation et le contrôle de l'ensemble des activités administratives afin d'assurer l'efficacité des opérations et la pérennité financière de l'organisation.

### 1 - Gestion financière et comptable

- Superviser le cycle comptable complet (paies, facturation, dépôts).
- Élaborer le budget annuel avec le trésorier.
- Assurer le suivi des plateformes de paiement.

### 2 - Direction des ressources humaines

- Encadrer le personnel administratif sous votre responsabilité.
- Coordonner les évaluations de rendement.
- Veiller à l'application des politiques internes.

### 3 - Coordination des opérations

- Soutenir la direction dans le déploiement des plans stratégiques.
- Assurer le suivi du Programme de reconnaissance des clubs de Soccer Québec.

### 4 - Logistique et événements

- Coordonner certains comités internes.
- Superviser l'utilisation des outils de gestion sportive.

### 5 - Relations institutionnelles

- Assurer la liaison avec la ville, l'ARSQ et les partenaires externes pour le volet opérationnel.

# ASSOCIATION DE SOCCER CHAUDIÈRE-OUEST



## Offre d'emploi Directeur(trice) Adjoint(e) - Administration et Opérations

### Profil recherché

- Diplôme universitaire en administration, comptabilité ou gestion (ou expérience équivalente).
- Expérience confirmée en gestion financière et en supervision d'équipe.
- Excellente maîtrise des logiciels comptables (SAGE) et de la suite Office.
- Capacité à travailler en étroite collaboration avec la Direction exécutive et sportive.
- Rigueur, autonomie et grand sens de l'organisation.
- Atout majeur : Connaissance du fonctionnement du milieu associatif (soccer, baseball, hockey...).
- Qualités personnelles : Leadership collaboratif, transparence, excellente communication et capacité à évoluer dans une structure hiérarchique claire.

### À propos de l'ASCO

Titulaire de la certification « Nationale » de Soccer Canada depuis 2021, l'Association de Soccer Chaudière-Ouest (ASCO) est l'organisme mandaté par la ville de Lévis pour organiser les activités de soccer des jeunes des quartiers de St-Rédempteur, St-Nicolas et St-Étienne.

### Conditions

- Type de poste : Permanent, temps complet.
- Lieu : Lévis (Secteur Chaudière-Ouest).
- Rémunération : À discuter selon l'expérience.
- Entrée en fonction : Mai 2026.
- Possibilité d'avoir quelques journées en télétravail

### Pour postuler

Faites parvenir votre CV accompagné d'une lettre de motivation à  
mdoukhan@assco.ca avant **le 28 mai 2026**.