GUIDE DE L'UTILISATEUR

Statistiques de match Annuler un match



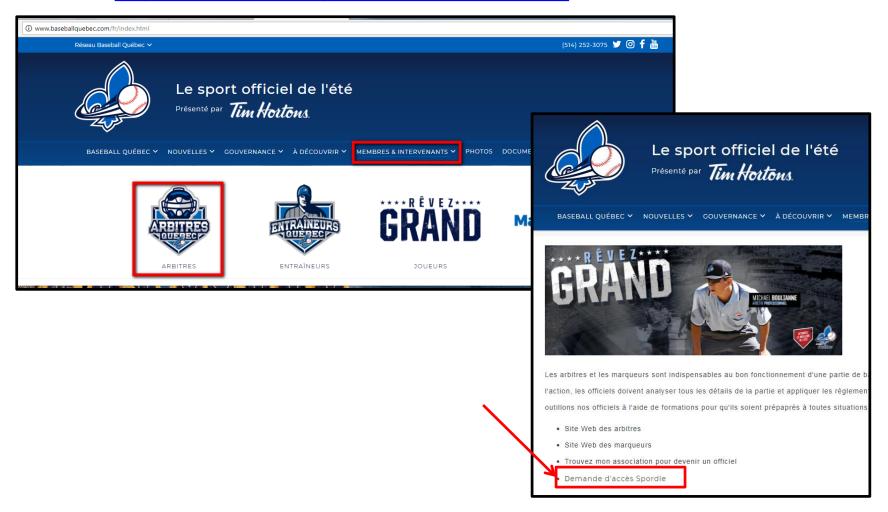
Sommaire

Ce guide a été conçue dans le but d'aider les responsables à entrer les statistiques de matchs et re-céduler des matchs

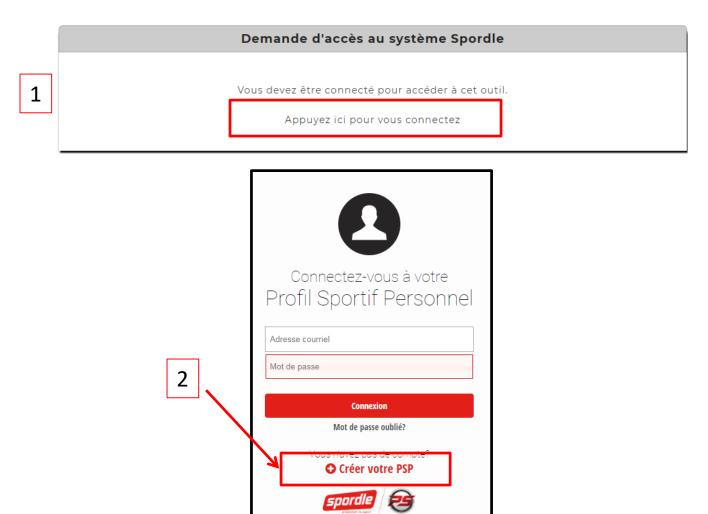
- 1. Demande d'accès
- 2. Entrer de résultats
- 3. Annuler un match
- 4. Re-céduler un match

Demande d'accès

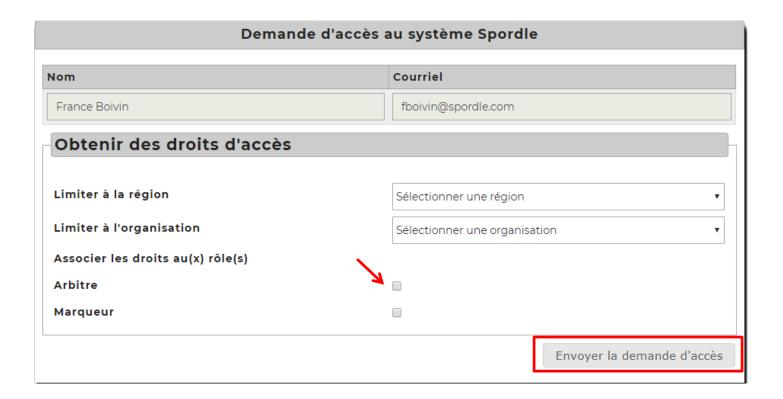
- 1. Les entraineurs doivent créer leurs PSP (Profil Sportif Personnel) pour entrer les statistiques des matchs et annuler des matchs
- Vous devez faire la demande en passant par le site de Baseball Québec http://www.baseballquebec.com/fr/index.html



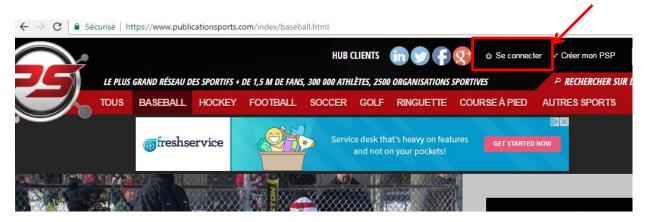
- 1. Une nouvelle fenêtre ouvre pour vous demander de vous connecter
- 2. Créer votre PSP en entrant les informations nécessaires.



- •Après la création du PSP, l'outil ouvre une fenêtre de demande dans Baseball Québec avec votre nom et votre courriel.
- •Sélectionner votre région, votre organisation et votre rôle.
- •En sélectionnant « Envoyer la demande d'accès », votre responsable recevra votre demande et pourra vous ajouter dans la base de donnée.



1. Se connecter à votre PSP https://www.publicationsports.com/index.html



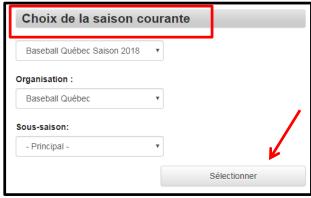
2. Entrer vos informations. Dans cette fenêtre vous avez l'option « Mot de passe oublié »



3. Se connecter à votre PSP



4. Choix de rôle et de saison et appuyer sur « Sélectionner » pour accéder au Tableau de Bord



Liste des Matchs – Web

- Les utilisateurs accèdent leurs matchs en allant sur le site de l'organisation.
- 2. Vous pouvez vous connecter en cliquant sur le bouton en haut à droite de votre page Web
 - Cliquez sur Horaire et Classement, repérez votre match
- 2. Cliquez sur < Administrer > à droite
- 3. Cliquez sur < Gestion de match rapide > pour entrer dans le match

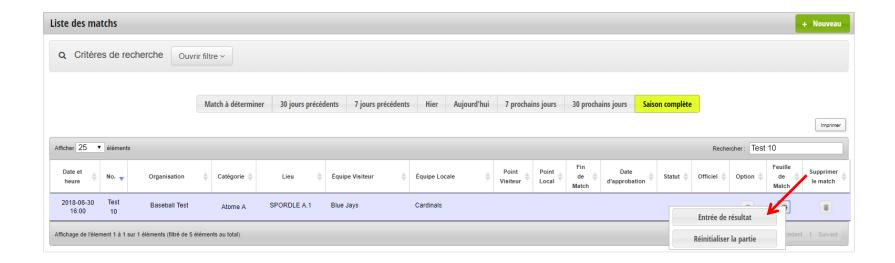


Liens vers la gestion de match

Gestion de match rapide

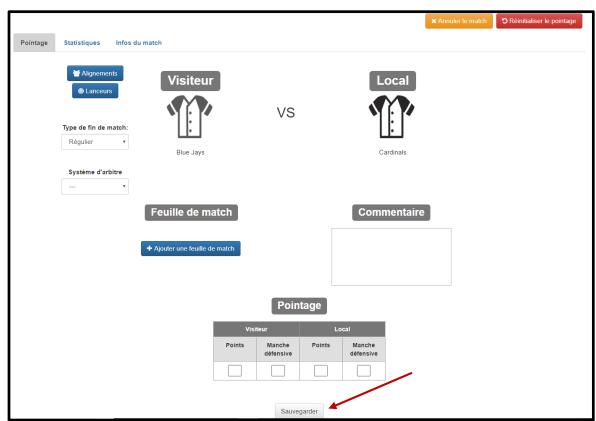
Liste des Matchs – Spordle

- 1. Pour les organisations qui n'ont pas de site Web avec Spordle, vous pouvez accéder à la liste des matchs en allant dans votre PSP
 - (https://psp.publicationsports.com/)
- 1. Sous l'icône Match/Liste des matchs, repérez votre match
- Dans la colonne < Feuille de match >, sélectionnez <Entrée de résultat>



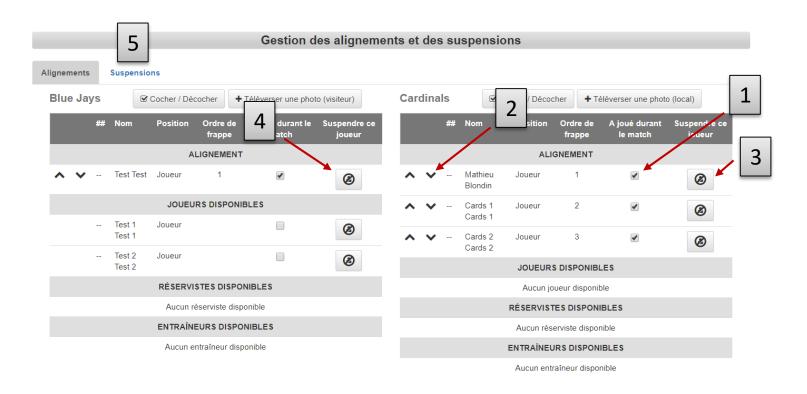
Entrée de Résultat

- Entrez les résultats sous l'onglet < Pointage >
- 2. Entrez les statistiques Offensives, Défensives ainsi que les statistiques de Lanceur sous l'onglet < Statistiques >
- 3. Info du match vous permet de voir les informations du match tel que le lieu et la catégorie
- 4. Télécharger la feuille de match en cliquant sur + Ajouter une feuille de match
- 5. Sauvegarder



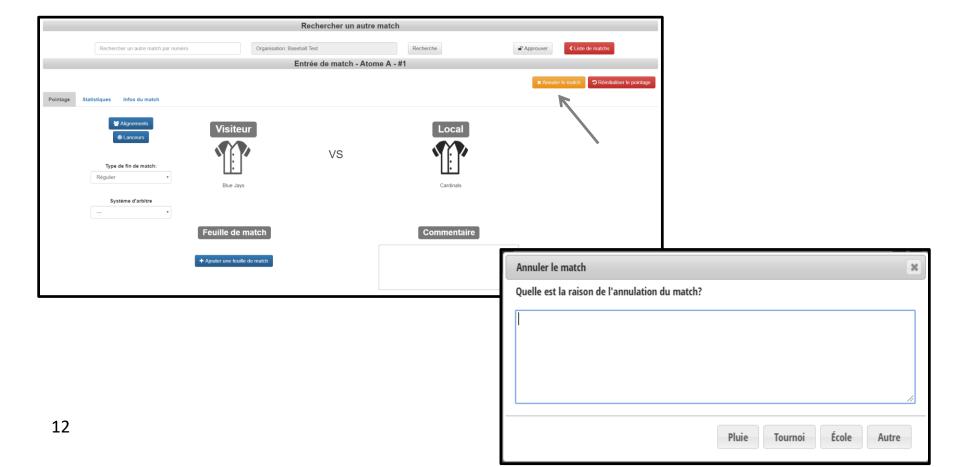
Alignement et Suspension

- 1. Mettre à jour l'alignement en cochant < a joué durant ce match <
- 2. Mettre à jour l'ordre de frappe en utilisant les flèches à gauche
- 3. Suspendre un joueur en cliquant sur 🙆
- 4. Accéder à la gestion des suspensions en cliquant 🙆 du joueur suspendu
- L'onglet Suspensions permet de voir les joueurs qui ont été suspendus lors des matchs précédents



Annulé un match

- 1. À partir de l'horaire de l'organisation, le responsable repère le match qu'il doit annuler
- 2. En cliquant sur le bouton jaune une fenêtre ouvrira pour entrer la raison de l'annulation
- 3. Notez qu'aucun match est supprimé, il est seulement annulé. Le match devra être recédulé dans le planner



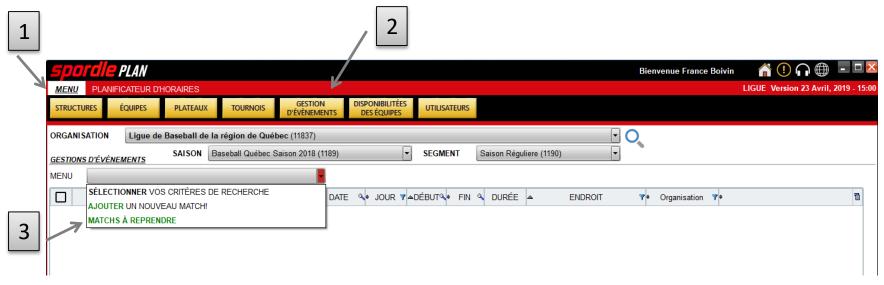
Annulé un match

1. Une note indique que le match est annulé



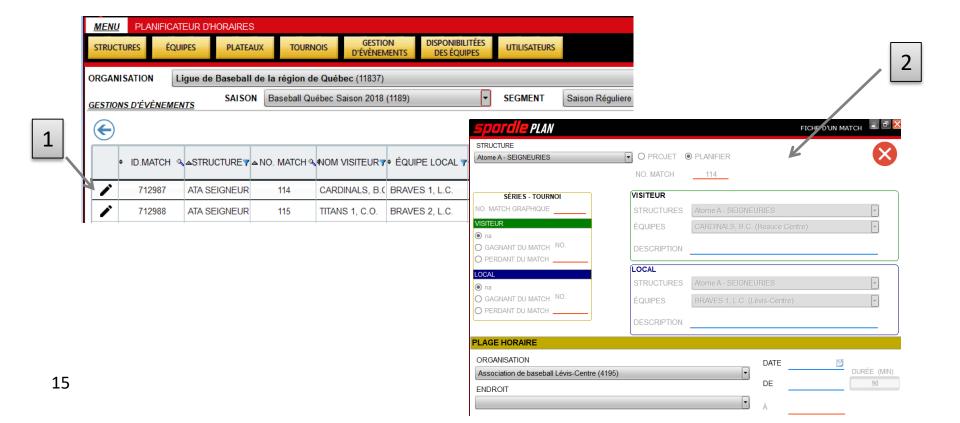
Céduler un match annulé

- Les matchs annulés sont gérés par les ligues dans le Planner
- 1. Menu
- 2. Gestion d'évènements
- 3. Menu/Match à reprendre



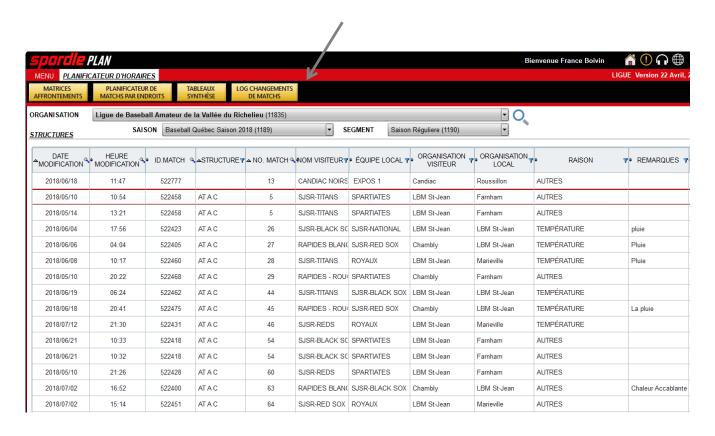
Céduler un match annulé

- Le crayon à gauche permet d'entrer les nouvelles informations pour le match
- 1. Modifier le match
- 2. Informations du match



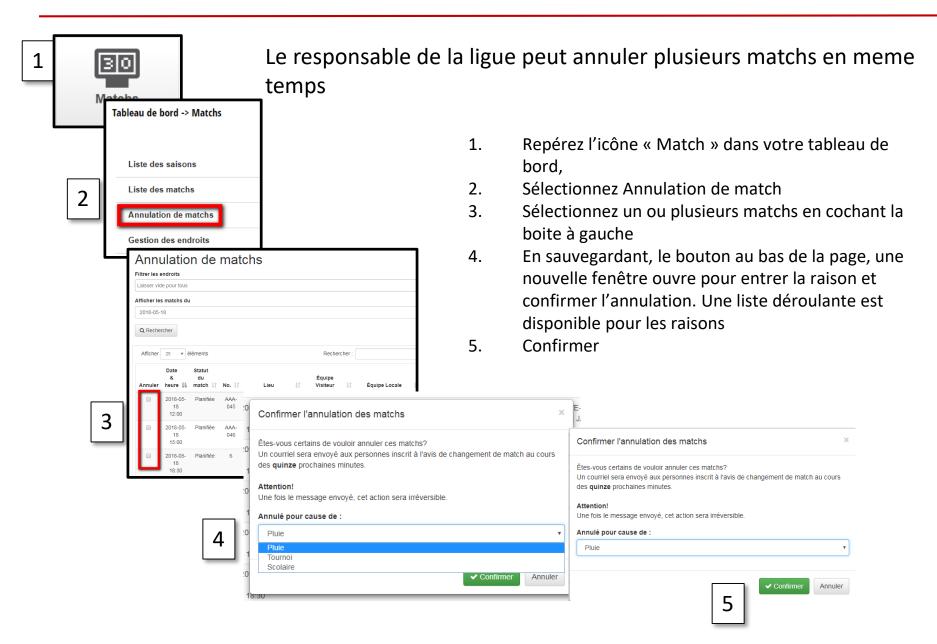
Gestion des matchs annulés

- Les matchs annulés sont gérés dans le Planner
- La liste des matchs qui ont été re-cédulés est disponible en allant sous < Logs changements de matchs > au niveau de la ligue.



Ligues

Annuler plusieurs matchs - Spordle



Expérience client

Assurez vous de bien suivre sur la structure de communication mise-en-place par le comité TI de Baseball Québec.

- Pour ouvrir un billet de support cliquer ici
- Pour une meilleure expérience, créez un espace client en <u>cliquant</u> ici

Vous pourrez y écrire vos demandes, suivre l'évolution de celles-ci et y ajouter des commentaires en tout temps

