



GUIDE DE L'UTILISATEUR

Inscription en ligne

Sommaire

Ce guide a été conçu dans le but d'aider les administrateurs à gérer les inscriptions en ligne.

1. Création de votre PSP
2. Connexion
3. L'activation du formulaire
4. Configuration du formulaire en ligne
5. Rapport
6. Compte marchand Paysafe

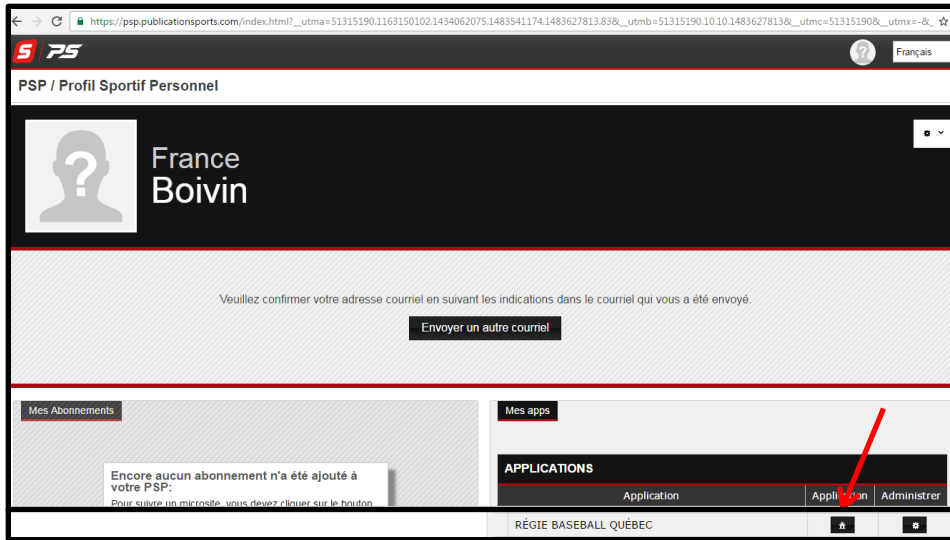
Connexion

1. Les administrateurs doivent créer leurs PSP (Profil Sportif Personnel) pour leurs accès.
2. Lorsque vous avez créé votre PSP, vous devez nous envoyer un courriel (<https://spordle.atlassian.net/servicedesk/customer/portals>) pour que nous puissions vous donner les droits nécessaires. Dans ce courriel veuillez préciser l'adresse de courriel de votre PSP et votre titre ou vos tâches. Par exemple marqueur, administrateur etc.
3. Par la suite vous pourrez vous connecter à votre PSP

<https://www.publicationsports.com/index.html>

The screenshot shows the website's interface. At the top, there is a navigation bar with the 'PS' logo on the left and 'HUB CLIENTS' followed by social media icons (LinkedIn, Twitter, Facebook, Google+) on the right. To the right of the social icons are the links 'Se connecter' and 'Créer mon PSP', with a red arrow pointing to the latter. Below this is a red navigation menu with categories: TOUS, BASEBALL, HOCKEY, FOOTBALL, SOCCER, GOLF, RINGUETTE, COURSE À PIED, and AUTRES SPORTS. A blue banner for 'freshservice' is visible, with the text 'Service desk that's heavy on features and not on your pockets!' and a 'GET STARTED NOW' button. The main content area shows a photo of a hockey team in a locker room. On the right side, there is a user profile for 'France Boivin' with the email 'frankieb410@hotmail.com'. Below the profile are two buttons: 'Mon PSP' and 'Déconnexion', with a red arrow pointing to the 'Mon PSP' button. At the bottom right, there is a small notification for a program via @TeamPS.

Accès à votre Régie



Choisissez votre Régie



Choisissez votre Rôle

Choisissez votre saison, votre Organisation.
Les inscriptions en ligne sont dans le segment Principal

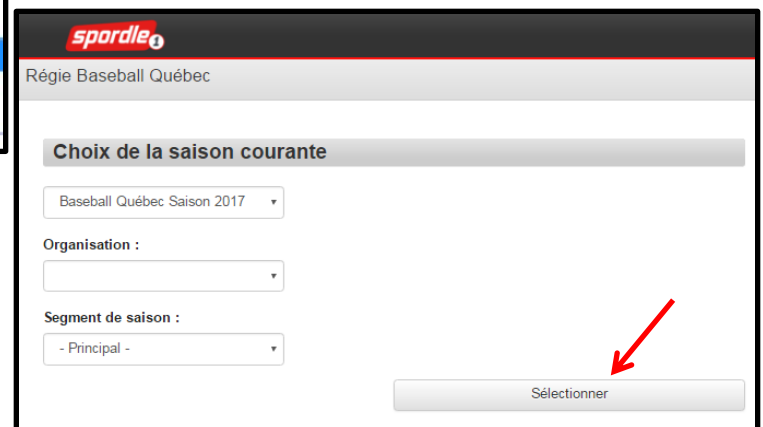
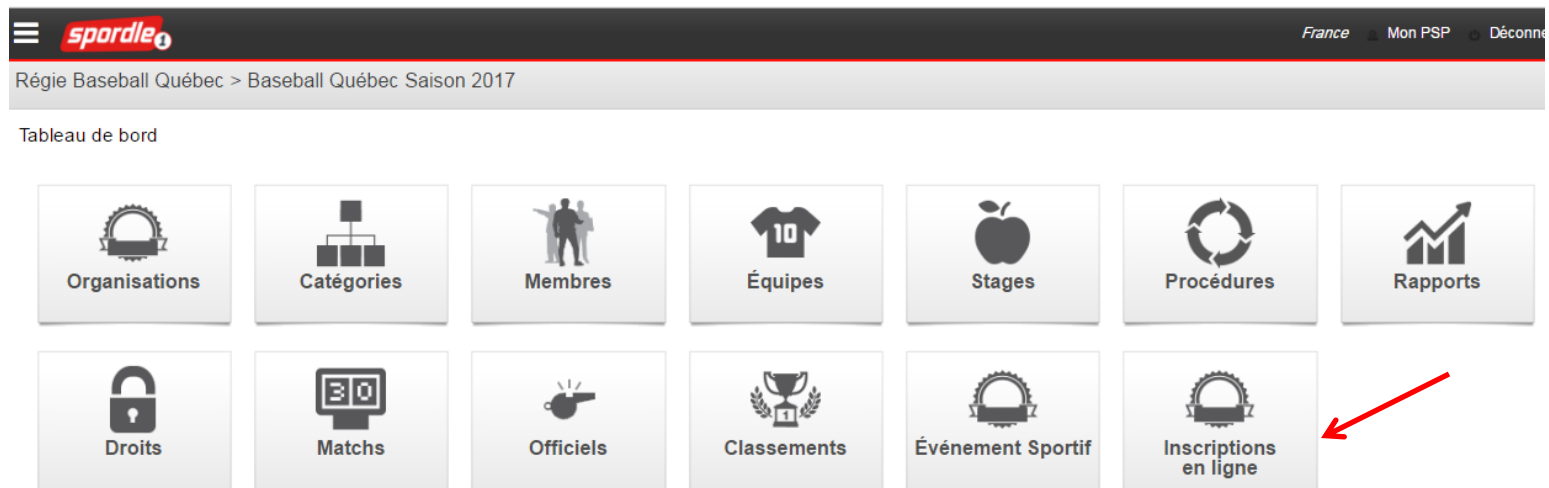


Tableau de Bord

Sélectionnez « Inscription en ligne » pour accéder aux outils



The screenshot shows the Spordle dashboard interface. At the top, there is a navigation bar with the Spordle logo on the left and user information (France, Mon PSP, Déconn) on the right. Below the navigation bar, the breadcrumb trail reads "Régie Baseball Québec > Baseball Québec Saison 2017". The main content area is titled "Tableau de bord" and contains a grid of 13 menu items, each with an icon and a label. A red arrow points to the "Inscriptions en ligne" menu item.

Icon	Label
	Organisations
	Catégories
	Membres
	Équipes
	Stages
	Procédures
	Rapports
	Droits
	Matches
	Officiels
	Classements
	Événement Sportif
	Inscriptions en ligne

Création du Formulaire

- En sélectionnant Inscription en ligne, vous avez l'option de créer un nouveau formulaire ou accéder à votre formulaire existant
- Pour copier le formulaire de l'an passé, vous devez faire « Nouveau ». Dans la prochaine fenêtre, le système vous demandera si vous désirez copier le formulaire de l'an passé

The screenshot shows the 'spordle' online form manager interface. The browser address bar displays 'https://apps.publicationsports.com/fr/regie-2/online-form-manager.html'. The page title is 'Régie Baseball Québec > Baseball Québec Saison 2017'. The main heading is 'Liste des inscriptions en ligne'. In the top right corner, there are two buttons: '+ Nouveau' and 'Retour au tableau de bord'. Below the heading, there is a search bar with the text 'Rechercher : .' and a dropdown menu for 'Afficher 25 éléments'. A table with columns 'Description', 'Organisation', 'Status', 'Fin de la période d'inscription', and 'Option' is shown, but it is empty with the text 'Aucun élément à afficher'. At the bottom, it says 'Affichage de l'élément 0 à 0 sur 0 éléments (filtré de 25 éléments au total)'. There are 'Précédent' and 'Suivant' buttons at the bottom right.

The screenshot shows the 'spordle' online form manager interface with a list of registrations. The main heading is 'Liste des inscriptions en ligne'. In the top right corner, there are three buttons: '+ Nouveau', 'Rapport d'inscription Paysafe', and 'Retour au tableau de bord'. Below the heading, there is a search bar with the text 'Rechercher :'. A dropdown menu for 'Afficher 25 éléments' is visible. A table with columns 'Description', 'Organisation', 'Status', 'Fin de la période d'inscription', and 'Option' is shown. The first row contains the following data: 'Demo Inscription', 'Démonstration Sport Soccer', 'Actif', '2018-12-01', and a gear icon in the 'Option' column. A red arrow points to the gear icon.

Le formulaire

Information du formulaire

Région: Provincial 1

Organisation: 2

Copier le formulaire d'une autre saison: Ne pas copier de formulaire 3

Nom du formulaire: test 4

Choix du compte marchand: -Aucun choix disponible pour cette organisation- 5

Courriel du contact (pour les reçus): 6

Informations supplémentaires reçues lors de la confirmation par courriel: 7

Appliquer les taxes de ventes: 8

Activer le formulaire

Obtenir le lien du formulaire 9

Lien pour votre formulaire

Voici les liens pour votre formulaire. Nous recommandons que vous copiez ces liens sur une page de votre Microsite.

Lien avec compte PSP:
<https://apps.publicationsports.com/fr/regie-161/online-registration.html?org=11728&season=1259&form=465>

Lien publique:
<https://apps.publicationsports.com/fr/public/161/online-registration.html?org=11728&season=1259&form=465>

Ok

1. Région: Options dans la liste déroulante
2. Organisation: Options dans la liste déroulante
3. Option de Copier un formulaire existant
4. Le nom du formulaire qui apparaît sur la liste des Inscriptions en ligne
5. Sélectionnez votre compte marchand Paysafe
6. Courriel du contact pour l'administration. Chaque fois qu'il y aura une nouvelle inscription, une copie sera envoyée à cette adresse. Vous pouvez inscrire 2 ou plus courriels différents.
7. Message qui sera envoyé aux usagers lorsqu'ils auront complétés leurs inscriptions
8. Activer le formulaire
9. Une fois le formulaire activé, le lien à copier sur votre site est disponible en sélectionnant « Obtenir le lien du formulaire »

Période d'inscription

Période d'inscription

ATTENTION: Les périodes d'inscriptions ne devraient pas se chevaucher, si les deux périodes contiennent des rabais, ceux-ci seront appliqués en double.

+ Ajouter une période d'inscription

Date de début	Date de fin	Prix	Rabais	Modifier	Supprimer
2015-12-01	2017-03-01				

Affichage de l'élément 1 à 1 sur 1 éléments

Rechercher :

Précédent 1 Suivant

Modification d'une période d'inscription

*Date de début

*Date de fin

Ok Annuler

Après avoir activé le formulaire, vous devez configurer les informations ci-dessous

1. Ajouter une période d'inscription
2. Prix: permet d'entrer les détails des tarifications
3. Rabais: entrez le rabais qui s'applique à cette période
4. Modifier: permet de modifier la date de début et la date de fin de la période d'inscription

Attention: assurez-vous de ne pas faire chevaucher les périodes d'inscription.

Gestion de la Tarification

Prix



- Les prix entrés dans la fenêtre « Nouveau Tarif » sont ajoutés à la liste lorsque vous appuyez « Soumettre »
- Dans l'exemple ci-dessous, le prix des nouveaux membres est de \$20.00.
- Vous pouvez modifier les informations en sélectionnant « Modifier »
- N'oubliez pas de « Soumettre » les changements.

Nouveau Tarif

S'applique sur la catégorie:

*Description - Français:

Description - Anglais:

*Montant du tarif:

S'applique au membre de type:

Joueur

Personnel d'équipe (Entraîneur)

Officiel

Liste des tarifications pour le formulaire en ligne : Test

Show 25 entries

Catégorie	Description	Montant	Type de membre	Modifier	Supprimer
Test	Nouveau membre	20.00 \$	Joueur		
Test First	Tarif Joueur	10.00 \$	Joueur		
Test First	Tarif Entraîneur	8.00 \$	Joueur		

Gestion des rabais

Rabais



- Les rabais entrés dans la fenêtre « Nouveau Rabais » sont ajoutés à la liste
- « Soumettre »
- Dans l'exemple ci-dessous, le rabais pour la deuxième inscription est de \$5.00.
- Vous pouvez modifier les informations en sélectionnant « Modifier »
- N'oubliez pas de « Soumettre » les changements.

Gestion des rabais pour la période d'inscription ← Retour à la liste

Nouveau rabais

*Description - Français: rabais pour le deuxième joueur

Description - Anglais: |

*Montant du rabais: 5.00



Le rabais est un: Montant fixe d'argent Pourcentage du tarif facturé

Le rabais s'applique sur l'inscription: 2

Annuler la modification Soumettre

Liste des rabais pour le formulaire en ligne de l'Organisation : Test

Afficher 25 éléments Rechercher :

Description	Montant	Type de rabais	S'applique sur l'inscription	Modifier	Supprimer
rabais pour le deuxième joueur	5.00 \$	Montant fixe d'argent	2		

Configuration du formulaire

Cette fenêtre permet de configurer les paramètres de votre formulaire en ligne. (Plusieurs paramètres sont disponibles, ils ne sont pas tous inclus ci-dessous)

Une fois vos paramètres choisis, sélectionnez « Soumettre les paramètres »

Publication Sport Test > Baseball Québec Saison 2017

Activation du formulaire en ligne pour la saison courante

[← Retour à la liste des inscriptions en ligne](#)

[→ Sommaire des inscriptions](#)

[✳ Configurez votre formulaire](#)

Gestion des paramètres de votre formulaire

[← Retour à la gestion du formulaire](#)

[+ Soumettre les paramètres](#)

Nom de famille (Ce champ est toujours obligatoire)

Obligatoire Obligatoire si moins de 18 ans N'est pas obligatoire

Prénom (Ce champ est toujours obligatoire)

Obligatoire Obligatoire si moins de 18 ans N'est pas obligatoire

Adresse

Obligatoire Obligatoire si moins de 18 ans N'est pas obligatoire Ne pas afficher

Ville

Obligatoire Obligatoire si moins de 18 ans N'est pas obligatoire Ne pas afficher

Code postal

Obligatoire Obligatoire si moins de 18 ans N'est pas obligatoire Ne pas afficher

Date de naissance (Ce champ est toujours obligatoire)

Obligatoire Obligatoire si moins de 18 ans N'est pas obligatoire

Sexe (Ce champ est toujours obligatoire)

Obligatoire Obligatoire si moins de 18 ans N'est pas obligatoire

Langue

Obligatoire Obligatoire si moins de 18 ans N'est pas obligatoire Ne pas afficher

Configuration du formulaire

- Vous pouvez ajouter des questions additionnelles en allant au bas de la page
 - Plusieurs types de champs sont disponibles.
- « Soumettre les paramètres »

The screenshot displays a configuration interface for a form, titled "Champs additionnels". It shows two examples of how to configure a field.

Example 1 (top):

- Type:** Liste déroulante
- Nom du champ:** Un ou des membres de not
- Obligatoire:** Obligatoire
- Valeur possible:** Entraineur, Gérant, Activités spéciales

Example 2 (bottom):

- Type:** Champ Texte (highlighted in the dropdown menu)
- Nom du champ:** Un ou des membres de not
- Obligatoire:** Obligatoire
- Valeur possible:** M, Heure, Arbitre

Both examples include a red minus button on the left, a green plus button to the right of the "Valeur possible" list, and a red "retirer de la liste" button below the list. A red arrow points to the "+Ajouter" button at the top left of the configuration area.

Rapports

Sommaire des inscriptions vous permet de générer des rapports concernant vos inscriptions

Vous pouvez exporter les résultats vers Excel au besoin

Publication Sport Test > Baseball Québec Saison 2017

Activation du formulaire en ligne pour la saison courante

← Retour à la liste des inscriptions en ligne

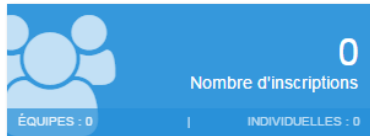
→ Sommaire des inscriptions

⚙️ Configurez votre formulaire

Liste des Inscriptions reçues

Exporter le sommaire vers excel

← Retour à la gestion du formulaire



☑ Paiements par chèque

0 \$

En attente ou paiement incomplet

0 \$

Montant perçu

☑ Paiements par carte de crédit

0 \$

En attente ou paiement incomplet

0 \$

Paiements refusés

0 \$

Paiements acceptés

Tous | Inscription confirmée | Inscription en attente | Inscription retirée

Afficher 25 éléments

Rechercher :

Type d'inscription	Nom complet	Date de naissance	Catégorie	Équipe	Adresse courriel	Téléphone	Nom du parent	Commentaires	Statut	Méthode de paiement	Status du paiement	Voir la fiche	Mise à jour du status du paiement	Retirer de la liste
--------------------	-------------	-------------------	-----------	--------	------------------	-----------	---------------	--------------	--------	---------------------	--------------------	---------------	-----------------------------------	---------------------

Aucune donnée disponible dans le tableau

Remboursement

L'outil de remboursement est disponible sous l'onglet « Tous »

En sélectionnant la flèche dans la colonne Remboursement, une nouvelle fenêtre ouvre pour le montant à rembourser

The screenshot displays a web application interface for player management. At the top, there are tabs for 'Tous', 'Inscription confirmée', 'Inscription en attente', and 'Inscription retirée'. Below the tabs, there is a search bar with the text 'alex' and a dropdown menu for 'Afficher 25 éléments'. The main area contains a table with columns: Type d'inscription, Nom complet, Date de naissance, Catégorie, Équipe, Adresse courriel, Téléphone, Nom du parent, Commentaires, Statut, Méthode de paiement, Status du paiement, Voir la fiche, Mise à jour du status du paiement, Remboursement, and Retirer de la liste. The first row shows a player named Alexandre Poitras with a status of 'En attente' and a payment method of 'Crédit'. A red box highlights the 'Remboursement' column header and a small downward arrow icon in the first row. A red arrow points from this icon to a modal window titled 'Remboursement Paysafe'. The modal window contains the following information: 'Nom complet: Alexandre Poitras (1.00\$)', 'Date de naissance: 1993-07-08', and 'Maximum remboursable pour la transaction: 1.00\$'. There is a text input field for 'Montant à rembourser:' and a 'Remboursé' button at the bottom.

Type d'inscription	Nom complet	Date de naissance	Catégorie	Équipe	Adresse courriel	Téléphone	Nom du parent	Commentaires	Statut	Méthode de paiement	Status du paiement	Voir la fiche	Mise à jour du status du paiement	Remboursement	Retirer de la liste
Joueur	Alexandre Poitras	1993-07-08	Mixte	-			-	-	En attente	Crédit	Approuvé				

Remboursement Paysafe

Nom complet:
Alexandre Poitras (1.00\$)

Date de naissance:
1993-07-08

Maximum remboursable pour la transaction: 1.00\$


Montant à rembourser:

Remboursé

Inscription en attente

La liste des inscriptions apparait au bas de la page Sommaire des inscriptions.

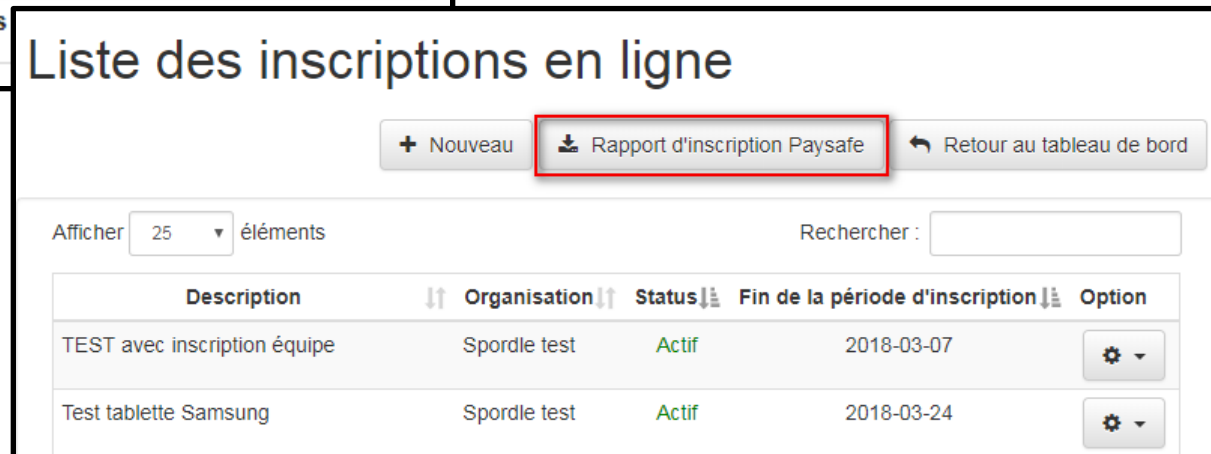
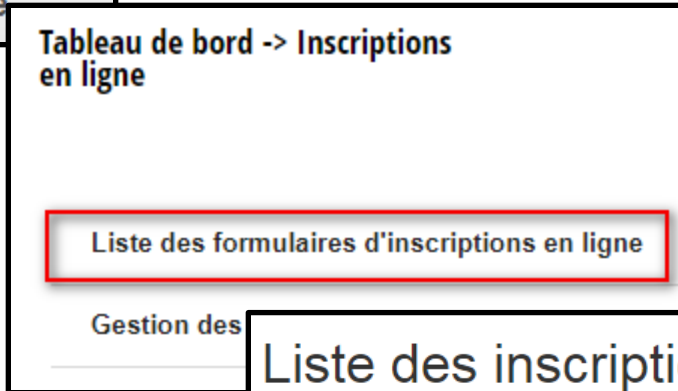
- Cette section vous permet de voir:
 - les membres avant que vous les importiez dans votre base de données.
 - Prévenir des inscriptions frauduleuses
 - Évite les doublons si des membres sont déjà inscrits avec des noms différents. Exemple Bélisle ou Belisle
- Une fois les vérifications faites et les cases adéquates cochées, vous pouvez confirmer plusieurs membres à la fois en utilisant le bouton « Confirmer Plusieurs membres »

Tous	Inscription confirmée	Inscription en attente	Inscription retirée									
Afficher 25 éléments				Rechercher : <input type="text"/>								
Type d'inscription	Nom complet	Date de naissance	Catégorie	Équipe	Commentaires	Méthode de paiement	Status du paiement	Voir la fiche	Mise à jour du status du paiement	Inscrire le membre détecté	Créer et inscrire le membre	Retirer de la liste
Joueur	Boivin France	2006-01-04	Test First	-	-	Chèque	En attente ou paiement incomplet			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Joueur	Sam Labont	2000-01-07	Test First	-	-	Chèque	En attente ou paiement incomplet			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Affichage de l'élément 1 à 2 sur 2 éléments											Précédent 1 Suivant	
 Confirmer plusieurs membres												

Rapports Paysafe

Sommaire de vos formulaires:

Vous pouvez générer un rapport Excel qui inclus les inscriptions qui utilisent votre compte marchand Paysafe



Liste des inscriptions en ligne

+ Nouveau **↓ Rapport d'inscription Paysafe** ← Retour au tableau de bord

Afficher 25 éléments Rechercher :

Description	Organisation	Status	Fin de la période d'inscription	Option
TEST avec inscription équipe	Spordle test	Actif	2018-03-07	⚙️
Test tablette Samsung	Spordle test	Actif	2018-03-24	⚙️

SUPPORT TECHNIQUE

Ouvrir un billet de support via HUB CLIENT :

[Service à la clientèle](#)