

**Guide d'utilisation
Jitsi Meet
Hockey Québec**

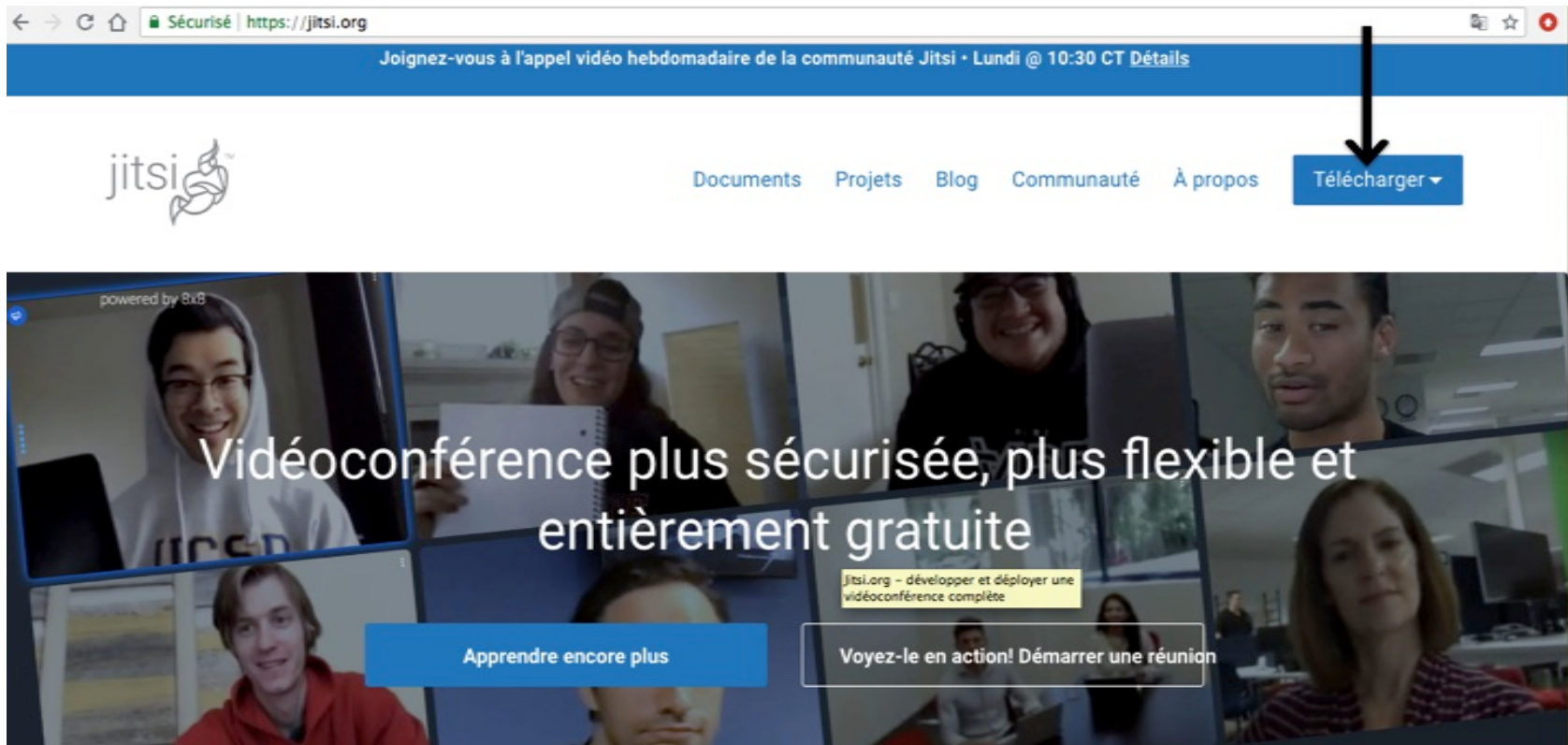


Étape 1:

Recherchez **Jitsi.org** dans votre navigateur.

Étape 2:

Cliquez sur "Télécharger" une fois arrivé sur la page d'accueil.



The screenshot shows the Jitsi.org homepage in a web browser. The address bar displays "Sécurisé | https://jitsi.org". A blue banner at the top reads "Rejoignez-vous à l'appel vidéo hebdomadaire de la communauté Jitsi • Lundi @ 10:30 CT [Détails](#)". Below the banner is the Jitsi logo and a navigation menu with links: "Documents", "Projets", "Blog", "Communauté", "À propos", and "Télécharger". A black arrow points to the "Télécharger" button. The main content area features a collage of video call participants with the text "Vidéoconférence plus sécurisée, plus flexible et entièrement gratuite". At the bottom, there are two buttons: "Apprendre encore plus" and "Voyez-le en action! Démarrer une réunion".

powered by 8x8

Documents Projets Blog Communauté À propos **Télécharger**

Vidéoconférence plus sécurisée, plus flexible et entièrement gratuite

Jitsi.org – développer et déployer une vidéoconférence complète

Apprendre encore plus

Voyez-le en action! Démarrer une réunion

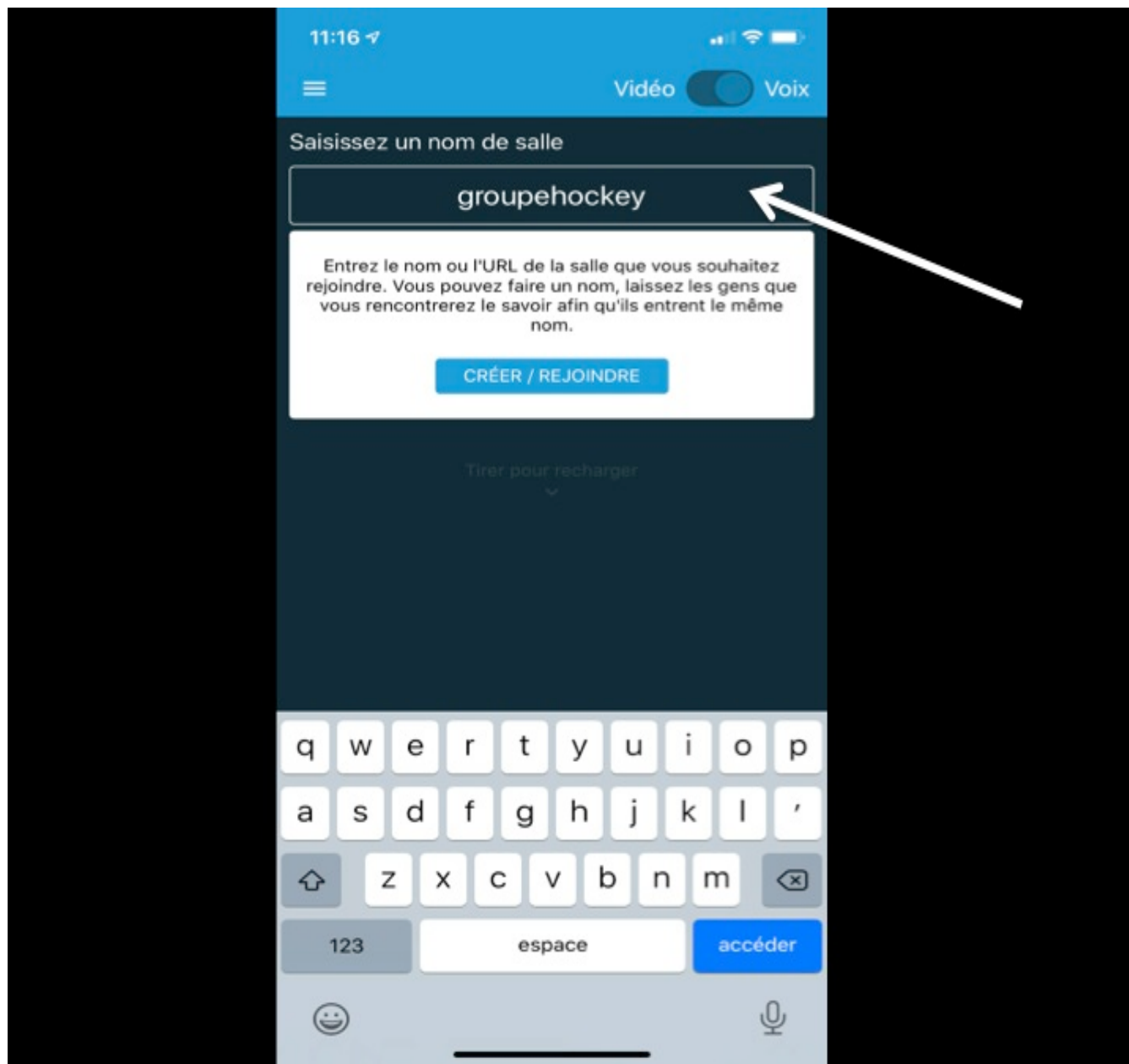
[Documents](#)[Projets](#)[Blog](#)[Communauté](#)[À propos](#)[Télécharger ▼](#)

Téléchargez Jitsi aujourd'hui.

[Magasin d'applications](#)[jeu de Google](#)[F-Droid](#)

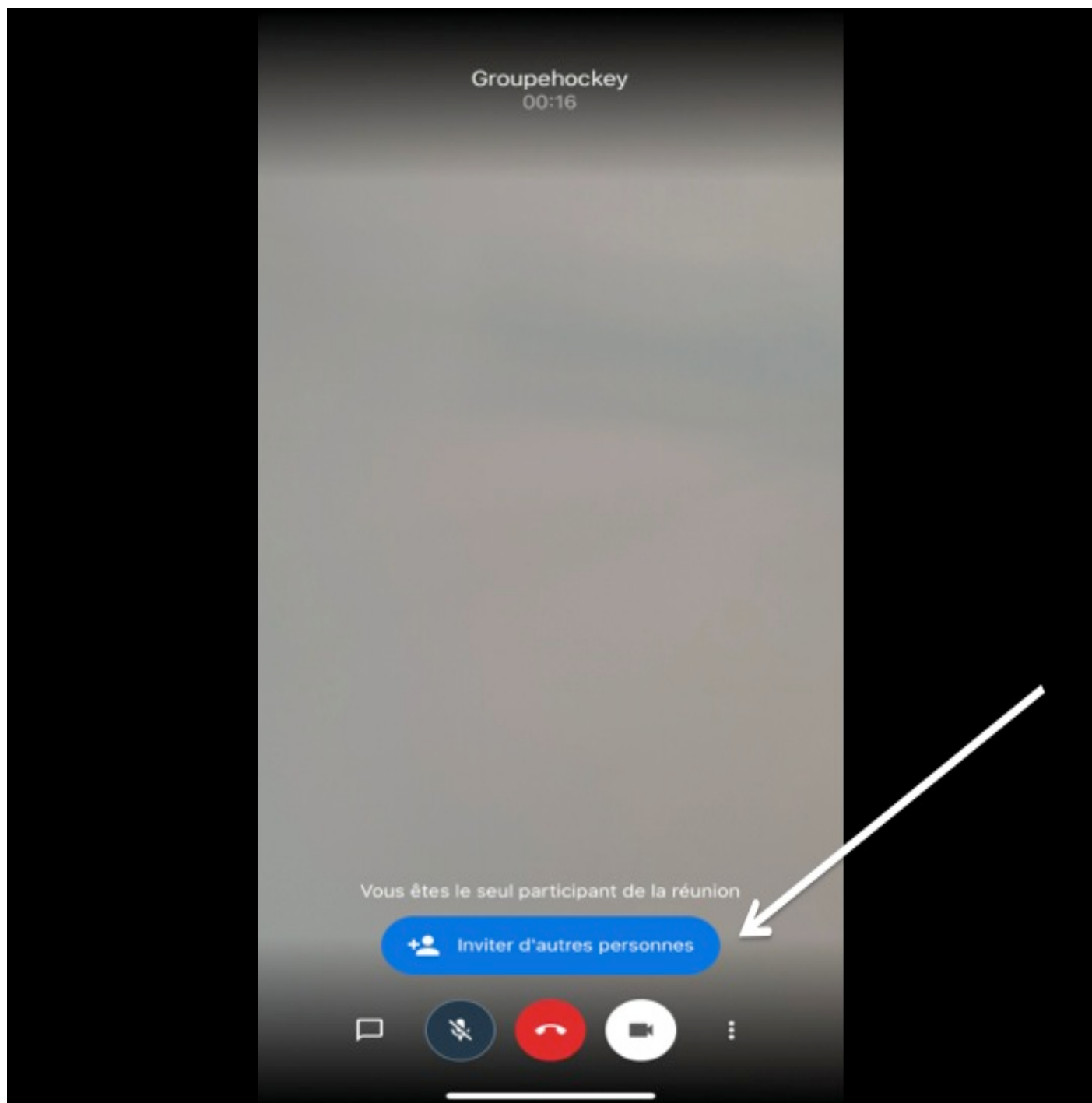
Étape 3:

Vous devez choisir parmi l'un des trois types de téléchargement ci-haut.



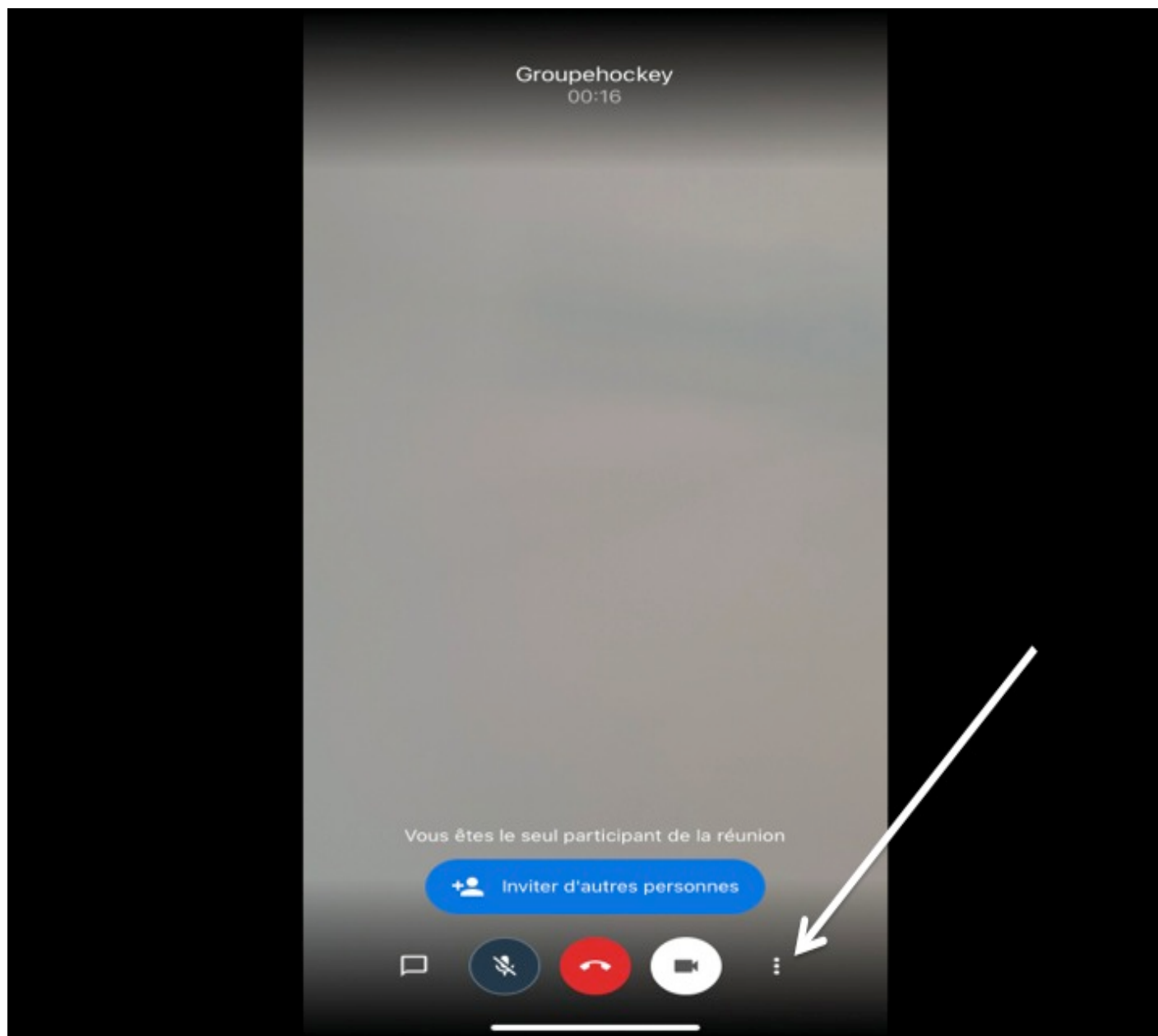
Étape 4:

Vous pouvez écrire le nom de la réunion que vous désirez et cliquer sur "créer/rejoindre".



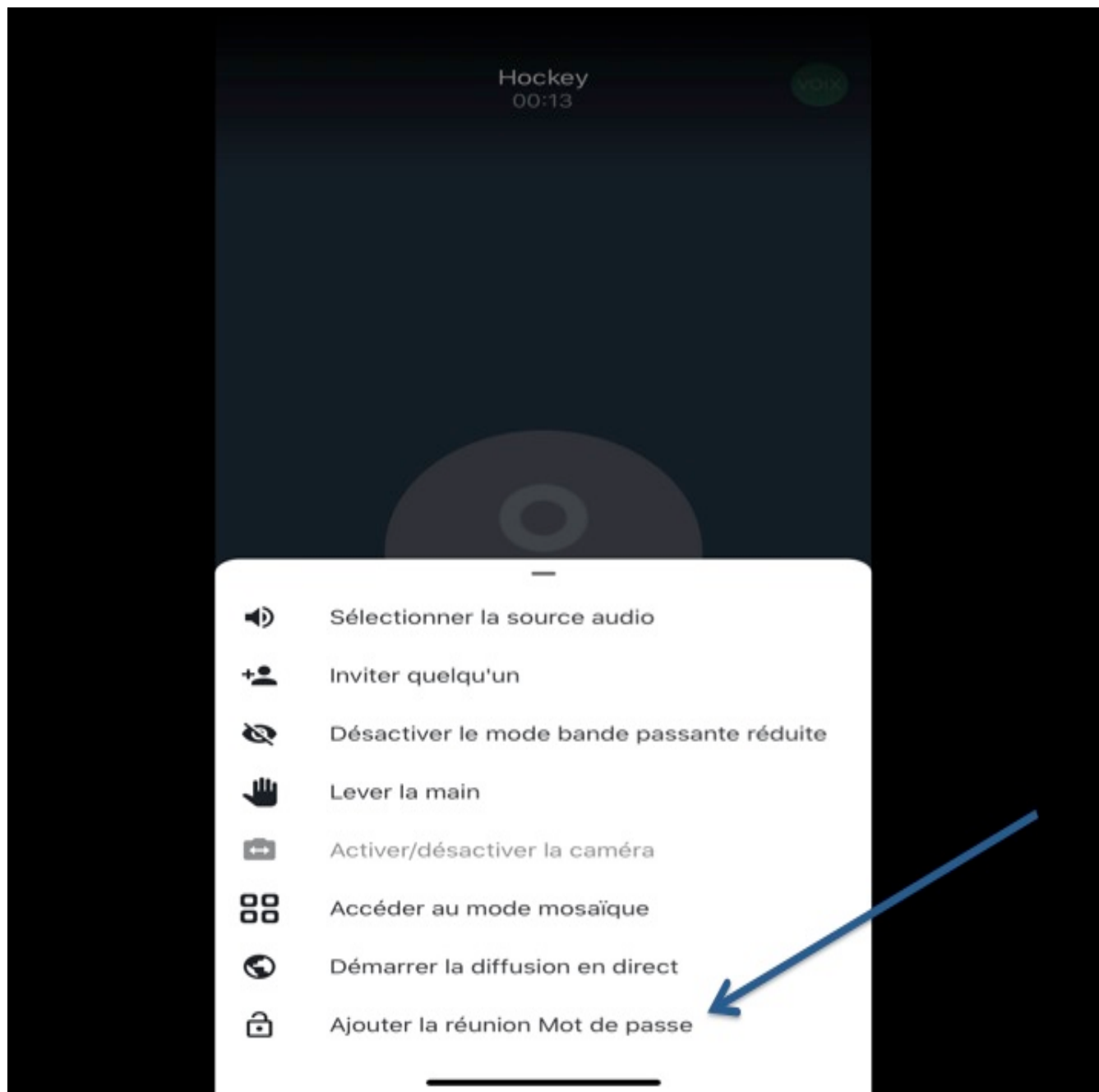
Étape 5:

Vous pouvez inviter votre équipe à l'aide du bouton bleu "Inviter d'autres personnes".



Étape 6:

Cliquez sur les trois points afin de créer un mot de passe à votre groupe.

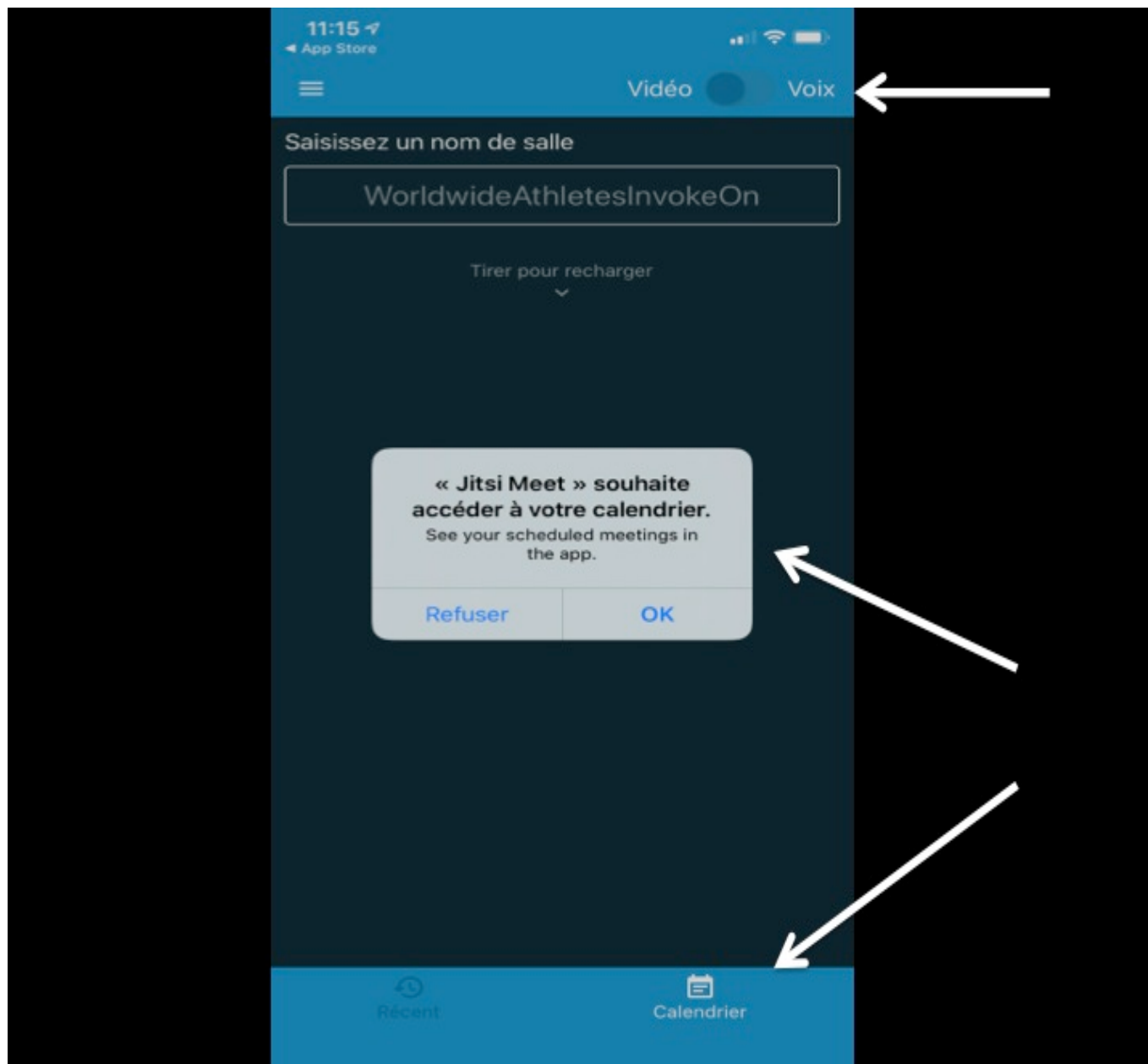


Étape 7:

Vous devez cliquer sur "Ajouter la réunion Mot de passe". Vous pouvez créer un mot de passe à votre groupe. Ce mot de passe doit être donné aux joueurs pour qu'ils puissent se connecter à la réunion.

Étape 8:

Vous pouvez choisir entre les deux options suivantes: "Vidéo ou bien Voix".



Étape 9:

Vous pouvez programmer la réunion directement dans votre calendrier personnel.